



INTRÄDESANSÖKAN

för medlemskap i

SPK Pension Tjänstepensionsförening

1. Bakgrund

- 1.1 SPK Pension Tjänstepensionsförening (SPK) har till ändamål att säkerställa och garantera kollektivavtalad tjänstepension inom BTP-avtalet till våra medlemmar, bestående av spar- och kredit- och finansinstitut ellet företag och organisationer som har sökt och beviljats medlemskap i Föreningen. Närmare förutsättningar för verksamheten framgår av SPKs stadgar.
- 1.2 Bankernas tjänstepension, BTP, omfattar tjänstemän vars arbetsgivare är medlemmar i Bankinstitutens Arbetsgivareorganisation, BAO. SPKs verksamhet omfattar pensionsplanen BTP2, vilket är en förmånsbestämd kollektivavtalad pensionsplan. SPKs hanterar inom ramen för BTP2 även premiebestämd kompletteringspension (BTPK), fullständig information om vilka förmåner som omfattas finns på www.btpension.se.
- 1.3 De institut, företag och organisationer som beviljas medlemskap i SPK kallas Arbetsgivare. De anställda arbetstagare hos Arbetsgivarna som inträder som försäkrade i SPK kallas Anslutna. Efter beviljat medlemskap är både Arbetsgivare och Anslutna medlemmar i SPK.

2. Parternas åtaganden

- 2.1 SPK skall bereda pensionsförmåner åt de Anslutna på de villkor som framgår av vid var tid gällande stadgar för SPK samt - i förekommande fall - av tillämpliga delar av vid var tid gällande pensionsavtal om tjänstepension mellan de kollektivavtalsslutande arbetsgivar- respektive arbetstagarorganisationerna (BTP-avtalet).
- 2.2 Arbetsgivaren skall till SPK erlægga avgifter enligt gällande stadgar.
- 2.3 Såväl SPK som Ansluten och Arbetsgivare är skyldig att iaktta och följa vid var tid gällande stadgar för SPK.
- 2.4 Arbetsgivaren förbinder sig att till SPK anmäla eventuella förändringar i institutets/företagets/organisationens ägarförhållanden.

3. Behandling av personuppgifter

SPK behandlar inom ramen för sin verksamhet personuppgifter, som personuppgiftsansvarig, i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG ("Dataskyddsförordningen"). Avseende denna inträdesansökan och efterföljande medlemskap sker behandlingen för att SPK skall kunna fullgöra och administrera det avtal,



som följer av medlemskapet, se vidare Bilaga 3.1.

4. Medlemskap

- 4.1 Ansökan om medlemskap i SPK görs genom att skicka in undertecknat exemplar av denna handling samt kompletterande dokumentation i enlighet med instruktion på SPKs [hemsida](#).
- 4.2 SPK prövar inträdesansökan och beviljar medlemskap genom att returnera denna handling i undertecknat skick. Medlemskapet träder i kraft efter det att betalning av avgift skett inom angiven tid.

ANSÖKAN

Undertecknad företrädare för nedan angiven juridisk person söker härmed medlemskap fr. o. m datum _____ såsom Arbetsgivare i SPK enligt ovanstående villkor.

Institut/företag/organisation:

Organisationsnummer:

Adress:

Ange ägare till Institutet/företaget/organisationen nedan¹:

Institutet/Företaget/Organisationen ägs till 100 % av

Institutet/Företaget/Organisationen ägs till minst 25 % av:

,
,
,
,

¹ Enligt lagen (2009:62) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism måste SPK göra en bedömning av risken för att vi utnyttjas för penningtvätt eller finansiering av terrorism. Det gör att vi har krav på oss att identifiera dels företrädare för en kund, dels kunden som sådan. Av denna anledning behöver ansökan kompletteras med de handlingar som efterfrågas på SPKs hemsida samt att information om ägarförhållandet för institutet/företaget/organisationen för måste anges.



Ort/datum:

Underskrift firmatecknare

Namnförtydligande

Kontaktperson:

E-post:

Tel.nr:

Alla härefter följande avtal som parterna träffar elektroniskt är lika giltiga som undertecknade pappersoriginal.
All kundinformation behandlas konfidentiellt.

Fylls i av SPK:

Medlemskap beviljas

Medlemskap beviljas ej

Stockholm den

SPK Pension Tjänstepensionsförsäkring

Underskrift firmatecknare SPK

Underskrift firmatecknare SPK

Namnförtydligande

Namnförtydligande



Information om SPK:s hantering av personuppgifter

SPK Pension Tjänstepensionsförening (SPK) ansvarar som personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i verksamheten och bestämmer ändamålen med, och metoderna för, behandlingen. Ditt förtroende är av yttersta vikt för oss, och SPK tar därför ansvar för att skydda din integritet. All behandling av personuppgifter sker utifrån bestämmelserna i dataskyddsförordningen¹ och vi gör allt vad vi kan för att skydda dina personuppgifter från obehöriga.

1. Centrala begrepp

En **personuppgift** är information som direkt eller indirekt kan knytas till en fysisk levande person, exempelvis namn, personnummer, adress, telefonnummer och e-postadress.

Behandling innefattar all hantering av personuppgifter, exempelvis insamling, registrering och lagring.

Personuppgiftsansvarig är den som bestämmer ändamål och medel för behandling av personuppgifter och som ytterst ansvarar för att behandlingen sker i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning.

Personuppgiftsbiträde är den som behandlar personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning.

2. Uppgifter SPK behandlar

Det finns alltid ett relevant skäl till att vi måste få tillgång till information om dig. Vi behandlar endast uppgifter som är nödvändiga för att vi ska kunna fullgöra våra åtaganden enligt avtal, lagar och förordningar eller där behandlingen är nödvändig på grund av ett berättigat intresse i enlighet med dataskyddsförordningen.

Vi samlar in personuppgifter antingen direkt från dig som registrerad eller från andra källor:

A) Uppgifter som du själv lämnar till oss

Personuppgifter i den här kategorin utmärks av att du aktivt lämnar dem till oss genom att t.ex. kontakta oss genom vårt webbformulär, e-post eller telefon och utgörs av uppgifter såsom namn, adress, telefonnummer, e-post och arbetsgivare.

B) Uppgifter från andra källor

Vi kan även använda information som inhämtats från allmänt tillgängliga källor, såsom ditt företags hemsida, eller från din arbetsgivare. De personuppgifter som samlas in är exempelvis namn, adress, telefonnummer och e-post.

3. Ändamål med behandlingen – vad används uppgifterna till?

Vi behandlar dina personuppgifter i syfte att (i) fullgöra och administrera vårt avtal, (ii) uppfylla krav på dokumentation, spårbarhet och arkivering (iii) samt för att komma i kontakt med dig och skicka dig information.

4. Överföring av personuppgifter

Dina personuppgifter kommer att lämnas ut i den mån det är relevant för att uppnå ändamålen med behandlingen. SPK anlitar s.k. personuppgiftsbiträden för att sköta vissa arbetsuppgifter, såsom drift och support av IT-miljön, arkivering samt för våra utskick per post.

Vi kommer inte att dela, sälja, överlåta eller på annat sätt lämna ut personuppgifter utöver vad som anges i detta dokument om vi inte har en rättslig skyldighet att göra det.

5. Lagring och gallring av personuppgifter

Dina personuppgifter lagras bara så länge det är nödvändigt för att kunna uppfylla ändamålen med behandlingen. Dina personuppgifter gallras eller anonymiseras när de inte längre är relevanta för de ändamål som de har samlats in.

6. Dina rättigheter som registrerad

Genom att kontakta SPK kan du begära att, i ett så kallat registerutdrag, få veta vilka uppgifter SPK har registrerat om dig och hur dessa används. Du har dessutom rätt att begära att vi rättar, begränsar eller raderar personuppgifter i enlighet med vad som anges i dataskyddsförordningen. Du har även en rätt att invända mot behandling samt i vissa fall en rätt att begära dataportering av dina personuppgifter.

Om du anser att behandlingen av dina personuppgifter strider mot dataskyddsförordningen så har du rätt att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten, som i Sverige är Datainspektionen.

7. Kontaktuppgifter

För att utöva rättigheterna enligt ovan eller om du har frågor om SPK:s behandling av personuppgifter får du gärna kontakta oss:

SPK
Box 54
101 21 Stockholm

E-post: spk@spk.se
Telefon: 08-412 38 60
Hemsidan: www.spk.se

SPK har utsett ett dataskyddsombud till vilken du kan vända dig om du inte är nöjd med hur SPK behandlar dina personuppgifter eller har allmänna frågor om integritetsskyddet inom SPK.

E-post: dataskyddsombud@spk.se alternativt till ovanstående postadress, adresserat till Dataskyddsombud.

¹ Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG.